



FORMULIR PEMINJAMAN LABORATORIUM KOMPUTER

ITD-01/FRM-21/REV-00

Layanan general purpose lab & language lab hanya berlaku untuk dosen/staff, research lab dapat digunakan staff/mahasiswa dengan supervisi dosen
General purpose lab & language lab only available for lecturers/staff, research lab can be used by staff/student under lecturer supervision

No. Ticket

-

Ticket Number

NIK/NIM

Employee/Student Number

Nama Lengkap

Full Name (Max 20 Char)

Layanan

General purpose lab
Meliputi : kelas, pelatihan (oleh dosen)

Research lab
Meliputi: pelatihan, penelitian & tugas akhir

Services

Language lab
Khusus digunakan untuk kelas bahasa

Pengguna

Dosen Lecturer Staf Staff YPPH YPPH Mahasiswa Student

User

Ext.

Extension

Fakultas/Unit

Faculty/Unit

No. Handphone

Phone Number (if required)

Email

Email

Tanggal Pinjam

(DD, MM)

Jam peminjaman

: - :

(hh, mm)

Perulangan

Repetition

Berulang hingga

(DD, MM)

Nama Dosen Pengampu (Lecturer - if any) : _____

Jumlah peserta : _____ Rekomendasi ruangan : _____

Kebutuhan : _____

(hardware & software)

Syarat dan Ketentuan Peminjaman Term and Condition

- Dengan menandatangani dokumen ini, user telah membaca dan setuju untuk mematuhi semua peraturan lab yang berlaku
By signing this document user read and agreed to obey all the lab rule applied
- User setuju untuk bertanggung jawab akan segala kerusakan maupun kehilangan fasilitas yang ada di lab tersebut yang disebabkan kesalahan user
User agreed to take any responsibility of any damage or loss caused by user to any facilities inside lab
- User setuju untuk mengisi lembar evaluasi penggunaan lab setelah menggunakan fasilitas lab
User agreed to fill lab usage evaluation form after using lab facility
- Pelanggaran terhadap kebijakan ini dapat mengakibatkan penghentian sementara/permanen hak akses ke fasilitas lab dan dikenakan sanksi sesuai aturan UPH
The violation of this policy can cause temporal/permanent suspension to lab facilities access right and user and can be penalized in accord to UPH regulations

Diajukan oleh,

Requested by,

Diketahui oleh,

Acknowledged by,

Diterima oleh,

Received by,

Disetujui oleh,

Approved by,

(Name)

(Dean/Director/Section head/
Thesis Adviser Name)

(Service Desk Name)

(Head of Computer Lab)